

林業経済学会 会則・規程

【林業経済学会会則】

(2012年3月総会最終改正)

第1章 総則

第1条 本会は林業経済学会 (The Japanese Forest Economic Society) と称する。

第2条 本会の目的は以下のとおりである。

- (1) 林業、林産業、山村さらには人間と森林との幅広いいかかわりに関する社会科学および人文科学の理論的・実証的研究の向上
- (2) 国内外における研究交流の促進および会員相互の研鑽

第3条 本会は、前条の目的を達成するために、次の事業を行う。

- (1) 研究会の開催、会員の研究発表および討論
- (2) 学会誌『林業経済研究』("Journal of Forest Economics") 等の編集・発行
- (3) 会員名簿の作成
- (4) 会員の表彰
- (5) その他、目的達成に必要な事業

第4条 本会の事務所は、東京都文京区湯島1丁目12番6号 高関ビル3階 財団法人林業経済研究所内におく。

第2章 会員

第5条 本会の会員は次の2種とする。

(1) 正会員 別に定める会費規程にもとづく会費を納入する者。学会誌の配布をうけ、学会誌ならびに研究会での研究発表の権利をもつ。

(2) 機関会員 会費規程に定める会費を納める機関または団体。学会誌の配布をうける権利をもつ。

第6条 本会に入会しようとする者は、会員1名以上の紹介をもって入会申込書を提出し、理事会の承認を得るものとする。

第7条 本会を退会しようとする者は、その旨届け出て、理事会の承認を得るものとする。

第8条 正会員・機関会員が会費を2年を超えて滞納した場合には、評議員会の議決により退会とみなすことができる。

第8条の2 会員は、以下の条件にあてはまる場合に、理事会の確認を経て、その資格を喪失する。

- (1) 退会
- (2) 正会員が死亡した又は失踪宣告を受けた場合
- (3) 機関会員となっている機関・団体が解散した場合

第3章 会計

第9条 本会の会計年度は、原則として毎年4月1日に始まり、翌年の3月31日に終わる。

第10条 本会の会計は会費、寄付金および雑収入をもってあてる。

第11条 本会の予算および決算は、総会に提出してその承認を得るものとする。

第4章 役員

第12条 本会には次の役員をおく。

- (1) 会長 1名
- (2) 理事 5名
- (3) 主事 若干名
- (4) 監事 2名
- (5) 評議員 おおむね正会員20名に対し1名

第13条 会長は会務を総理し、本会を代表する。

2 理事は会務を執行し、会務に関する事項を審議する。

理事には次の担当をおく。

- ①総務 会務の集約、会長に事故のある時は、その職務の代行
- ②会計 会計・経理、会員名簿の管理
- ③編集 論文等の審査、学会誌の発行
- ④広報渉外 他学会等との交流・企画および会員への情報提供等
- ⑤表彰 表彰事業等

なお、研究会の企画については理事全員が担当し、研究会の運営については大会毎に設置される大会運営委員会が担当する。

3 理事に事故ある時には、会長は理事代行をおくことができる。

4 主事は理事を補佐し、会務の円滑な執行を助ける。

5 監事は会務ならびに会計を監査する。

6 評議員は本会の重要事項を審議する。

第14条 役員を選出方法は次のとおりとする。

(1) 評議員は正会員の選挙による。その選出方法は、別に定める林業経済学会評議員選出規程による。

(2) 会長は、評議員の投票による互選で候補者を選出し、総会の承認を得る。

投票は、評議員選挙後に、選挙管理委員会より当選者に投票用紙を郵送し、無記名単記方式にて投票を行う。

(3) 理事は、会長が評議員の中から指名し、総会の承認を得る。ただし、会長は、必要に応じて、評議員以外の正会員を理事として最大2名まで指名し、総会の承認を得ることができる。

(4) 主事は、各担当理事が正会員の中から指名し、理事会の承認を得て会長が委嘱する。ただし、編集担当主事は編集委員を兼ねることとする。また、主事を理事以外の評議員から指名することもできる。

- (5) 監事は、評議員の互選により、会長・理事・主事以外から選出する。
- 第 15 条 役員の任期は選出された年の定期総会から 2 年後の定期総会までの 2 年とし、再任を妨げない。ただし、理事の任期は引き続き 4 年を、また、会長の任期は引き続き 2 年を越えてはならない。
- 2 任期中に会長、理事、主事、監事に欠員ができた場合には、前条の選出方法に準じて補充する。
- ただし、欠員を補充するために選任された役員の任期は、前任者の残任期間とする。また、欠員補充された会長については、前項の再任禁止条項を適用しない。
- 3 役員の交替は、定期総会時とする。

第 5 章 会 議

- 第 16 条 会議は総会、評議員会、理事会とする。
- 第 17 条 総会は正会員をもって構成し、会長がこれを召集する。
- 2 総会は定期総会と臨時総会の 2 種とする。
- 3 定期総会は決算後 1 カ月以内に開催し、会則の改正、会長・理事・会務報告・事業計画・決算・予算の承認を行うほか、理事会または評議員会から提案のあった事項や正会員の 5 分の 1 以上が必要と認めた事項、その他重要事項を審議する。
- 4 臨時総会は評議員会、理事会または正会員の 5 分の 1 以上からの要請があった場合、その他会長が必要と認めた場合に開催する。
- 5 議決は出席者の過半数とする。
- 第 18 条 評議員会は評議員をもって構成し、会長がこれを召集する。
- 2 評議員会は定期総会前とそのおおむね 6 カ月後の 1 年度に 2 回、定例開催する。その他会長、または評議員の 2 分の 1 以上が必要と認めた場合に開催する。
- 3 評議員会は委任状を含め評議員の 2 分の 1 以上の出席がないと開催できず、議決は出席者の過半数とする。
- 4 評議員会は退会者の決定、編集委員・表彰委員・選挙管理委員および選挙立会人の承認、特別委員会の設置および委員の承認、規程の改正を行うほか、理事会より提案のあった事項や評議員の 2 分の 1 以上が必要と認めた事項を審議する。
- 第 19 条 理事会は会長および理事をもって構成し、会長、または理事の 2 分の 1 以上が必要と認めた場合には、会長がこれを召集する。
- 2 理事会は主事の承認を行い、本会の行う事業の企画立案および会務の執行にあたる。
- 3 理事会には主事および理事会が必要と認める者もオブザーバーとして参加できる。

第 6 章 委員会等

- 第 20 条 学会誌に掲載する論文等を審査するため、編集担当理事を委員長とする編集委員会を常置する。
- 2 編集委員は委員長の指名により、評議員会の承認を得て、会長が委嘱する。評議員へも委嘱することができる。
- 3 編集委員の任期は 2 年として、再任を妨げない。ただし、引き続き 4 年を越えてはならない。
- 4 編集委員に欠員ができた場合には補充する。欠員を補充するために選任された役員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 5 編集委員会は、論文等の受付および受理を行うとともに、別に定める林業経済学会原稿審査規程に基づき論文等の審査を行う。
- 第 21 条 役員等の選出にかかわる事務を執行するため、総務担当理事を委員長とする選挙管理委員会を常置する。
- 2 選挙管理委員は委員長が指名し、評議員会の承認を得て、会長が委嘱する。
- 3 選挙管理委員会は評議員選挙および会長選挙等の選挙を実施する。
- 第 22 条 選挙の開票に立ち会わせるため、会長は評議員会の承認を得て、選挙立会人 2 名を指名する。
- 第 23 条 会員の表彰にかかわる事業を執行するため、表彰担当理事を委員長とする表彰委員会を常置する。
- 2 表彰委員は委員長が指名し、評議員会の承認を得て、会長が委嘱する。
- 3 表彰委員会は若干名をもって構成し、表彰委員の任期は 2 年として、再任を妨げない。ただし、引き続き 4 年を越えてはならない。
- 4 表彰委員に欠員ができた場合には補充する。欠員を補充するために選任された委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 5 表彰委員会は別に定める林業経済学会表彰規程に従って、林業経済学会賞および林業経済学会奨励賞等の審査・選考を行う。
- 第 24 条 研究会を運営するため大会運営委員会を大会ごとに設置する。
- 2 大会運営委員長は、理事会が指名し、評議員会の承認を得て、会長が委嘱する。
- 3 大会運営委員は、大会運営委員長が指名し、理事会の承認を得て、会長が委嘱する。
- 第 25 条 会長が会務を執行するために特に必要と認めた場合、評議員会の承認を得て、特別委員会をおくことができる。
- 2 委員は評議員会の承認を得て、会長が委嘱する。委員の任期、欠員の補充は編集委員会に準ずる。

第 7 章 会則の改正等

- 第 26 条 本会則の改正は、総会の議決による。
- 第 27 条 本会則に掲げるもののほか、本会の運営に必要な規程は評議員会で定める。
- 第 28 条 本会則および規程の執行に必要な細則は理事会で定める。
- 第 29 条 各委員会の活動において必要な内規はそれぞれの委員会で定める。
- 付 則 本会則は、2012 年 3 月 29 日より施行する。

【林業経済学会評議員選出規程】

(2010 年 4 月評議員会最終改正)

- 林業経済学会会則第 12 条、第 14 条に基づき、評議員の選出について次のように定める。
- 第 1 条 選挙ならびに被選挙資格者は、評議員の任期（定期総会から 2 年後の定期総会まで）満了の日の 6 ヶ月前の本会の正会員とする。
- 第 2 条 評議員の定数は 20 名とし、地区ごとに次のとおりとする。
- 北日本（北海道・青森県・岩手県・宮城県・秋田県・山形県・福島県） 4 名
- 関東（茨城県・栃木県・群馬県・埼玉県・千葉県・東京都・神奈川県・新潟県・山梨県・長野県） 9 名

関西（富山県・石川県・福井県・岐阜県・静岡県・愛知県・三重県・滋賀県・京都府・大阪府・兵庫県・奈良県・和歌山県・鳥取県・島根県・岡山県・広島県・山口県） 4名
西南日本（徳島県・香川県・愛媛県・高知県・福岡県・佐賀県・長崎県・熊本県・大分県・宮崎県・鹿児島県・沖縄県） 3名

第3条 選出時期は、評議員の任期満了の日の4カ月前から1カ月の間とする。

第4条 投票は郵送による。

第5条 投票は選挙管理委員会からそれぞれの有権者に配布された所定の投票用紙により、各会員が所属する地区内の有権者の中から地区ごとの定数に応じた無記名連記方式で行う。

第6条 下記の投票については、その一部または全部を無効とする。

- (1) 投票用紙が所定のものでない場合はその投票の全部。
- (2) 所定の期日までに到着しなかった場合はその投票の全部。
- (3) 連記数が所定数を越えている場合はその投票の全部。
- (4) 無資格者が記入されている場合はその部分。
- (5) 同一人が重複して記入されている場合は重複している部分。
- (6) 判読不能のものはその部分。

第7条 開票は、選挙立会人の立会のもと選挙管理委員会が行う。

第8条 当選者は得票数の多いものから各地区の定数の範囲とする。ただし、得票数が等しい場合は選挙管理委員会が選挙立会人の立会のもとに抽選によって順位を定め選任する。

第9条 当選者には、選挙管理委員長が直ちに書面をもって当選を通知し、会長および理事候補の選出に当たる。

2 その結果を選出後はじめて開かれる総会に報告し、承認を得る。

第10条 評議員が任期中に本会を退会した場合は、評議員の資格を失う。

2 後任は次点者を繰り上げるものとし、その任期は前任者の残任期間とする。

第11条 本規程の改正は評議員会の議決による。

【役員選出細則】

(2012年3月1日理事会最終改正)

役員選出の選挙、その後の承認等の作業の流れについて、以下のとおりとする。

1 評議員選挙

- (1) 12月に実施。
- (2) 選挙の結果、新評議員決定。
- (3) 次点は関東地区は2名、関東以外の地区は1名を選出。
- (4) 選挙の事務は選挙管理委員会（総務担当理事が委員長、委員長が委員を指名、会長が立会人を指名、評議員会で承認）が実施する。
- (5) 評議員選挙が行われる年の春季に行われる評議員会において、林業経済学会評議員選出規程について検討する（特に第2条について）。
- (6) 海外在住の正会員については、投票時に全国4地区から1つの地区を本人に選んでもらい、選出した地区の被選挙人名簿（地区別）から投票用紙（押印済、無記名）の枠内に連記する。

2 会長選挙

- (1) 1月に実施。
- (2) 新評議員の中から新評議員の投票による互選で会長候補を選出。
- (3) 同票1位が出た場合は、1位者間で決選。
- (4) 選挙の結果、会長候補決定。
- (5) 選挙実施の事務は前項と同じ選挙管理委員会が実施する。

3 理事候補の指名

- (1) 2月に実施。
- (2) 会長候補が会則第14条第3項に従って理事候補を指名する。
- (3) これにより理事候補が決定。
- (4) 指名に際しては本人の承諾を得るものとする。

4 主事・編集委員・表彰委員・選挙立会人等の推薦

- (1) 3月に実施。
- (2) 理事候補は正会員の中から主事候補を推薦する。
- (3) 選挙管理委員長（総務担当理事候補）は選挙管理委員候補を推薦し、会長候補は選挙立会人候補2名を推薦する。
- (4) 主事等の推薦および委員の推薦に際しては本人の承諾を得るものとする。

5 理事会

- (1) 前年度に評議員選挙が行われた場合には、第1回目の理事会を定期総会後の4月に開催する。評議員選挙が行われなかった場合には、5月に開催する。

6 評議員会

- (1) 評議員改選時の定期総会前に行われる評議員会は、次期評議員を含む合同の会議として開催する。
- (2) 次期評議員によって新監事を互選し、新編集委員、新表彰委員、その他の新委員を承認する。
- (3) この結果、監事、編集委員会、表彰委員会、その他の委員会が発足するが、正式には総会報告後とする。

7 定期総会

- (1) 日本森林学会大会に合わせて開催。
- (2) 改選時の定期総会において、新会長、新理事を承認する。この結果、新理事会が発足する。
- (3) 理事会は定期総会において新評議員、新理事、新主事、新監事、新編集委員、その他新委員を報告する。

- 8 「日本農学会評議員、運営委員」の選出
 - (1) 特段の事情のない限り、日本農学会評議員には会長を充てる。
 - (2) 運営委員は会長が指名する。
- 9 「森林・木材・環境アカデミー理事」の選出
 - (1) 森林・木材・環境アカデミー理事は会長が指名する。
- 10 この申し合わせは事務の遂行上改正することが必要になったときは、理事会において変更することができる。

【林業経済学会表彰規程】

(2016年11月11日評議員会最終改正)

- 第1条 林業経済学会会則第3条第4項に基づき林業経済学会が行う表彰に関する業務は、この規程の定めるところによる。
- 第2条 林業経済学会は、林業経済学会賞を設け、次の区分により会員を表彰することができる。
 - (1) 林業経済学会学術賞 (The Japanese Forest Economic Society Prize)
 - (2) 林業経済学会奨励賞 (The Japanese Forest Economic Society Progress Prize)
 - (3) 林業経済学会学生論文賞 (The Japanese Forest Economic Society Student Prize)
- 第3条 林業経済学会学術賞は、本会会員であって、論文または著書を刊行し、林業経済学に関し画期的な業績によってとくに貴重な学術的貢献を為したと認められる者に授与する。
- 第4条 林業経済学会奨励賞は、本会会員であって、優秀な論文または総説等を発表し、独創性と将来性をもって学術的貢献を為したと認められる者に授与する。
- 第5条 林業経済学会学生論文賞は、本会学生会員であって、優秀な論文を本会学会誌に発表し、将来性をもって学術的貢献を為したと認められる者に授与する。
- 第6条 本会会員は、林業経済学会学術賞および林業経済学会奨励賞の受賞に適すると思われる業績を表彰委員会に推薦することができる。
- 第7条 林業経済学会学術賞、林業経済学会奨励賞および林業経済学会学生論文賞の審査・選考は表彰委員会で行う。
 - 2 表彰委員会の審査および選考は非公開とする。
 - 3 表彰委員会は審査および選考の結果を理事会に報告する。
- 第8条 理事会は、表彰委員会の報告に基づき、林業経済学会学術賞、林業経済学会奨励賞および林業経済学会学生論文賞の決定を行う。
- 第9条 表彰は、毎年、原則として定期総会で行う。
- 第10条 この規程の改正は、表彰委員会に諮り、評議員会が行う。

【林業経済学会表彰規程運営細則】

(2016年11月11日理事会最終改正)

- 1 林業経済学会表彰規程第2条に掲げる表彰は、副賞その他を添えて行うことができる。その内容は理事会で定める。
- 2 林業経済学会学術賞、林業経済学会奨励賞および林業経済学会学生論文賞は学術賞、奨励賞および学生賞と略称することができる。
- 3 林業経済学会奨励賞の受賞の対象となる業績は、選考の当該年度を含まない過去5カ年程度以内に公刊された本会発行の『林業経済研究』、財団法人林業経済研究所発行の『林業経済』等の学術誌に発表された論文または総説、書籍等とする。
- 4 林業経済学会学生論文賞の受賞の対象となる業績は、選考の当該年に刊行された本会発行の『林業経済研究』全号に発表された論文のうち、筆頭著者が学生会員のものとする。
- 5 林業経済学会賞および林業経済学会奨励賞の受賞候補業績の表彰委員会への推薦にあたっては、次の事項を記した文書を作成するものとする。なお、学術賞の推薦者は被推薦者と異なる機関に所属する者であることが望ましい。
 - (1) 林業経済学会学術賞推薦理由書
 - a. 表彰区分 (林業経済学会学術賞または林業経済学会奨励賞)
 - b. 候補業績の著者の氏名、生年月日、所属
 - c. 候補業績の題名 (共著の場合は業績の全著者名)
 - d. 候補業績の発表月日および発表媒体 (雑誌名等)
 - e. 候補業績の概要：1,000字以内、共著の場合は候補者の分担内容の明示を含む
 - (2) 推薦者の氏名、連絡先
 - (3) 共著の場合は共著者の承諾書
- 6 林業経済学会学生論文賞の受賞候補業績は、編集委員会からの報告に基づき、表彰委員会が該当論文を登録するものとする。
- 7 表彰委員会における林業経済学会学術賞、林業経済学会奨励賞および林業経済学会学生論文賞の審査・選考は、表彰委員の3分の2以上が出席する表彰委員会を開き、表彰委員の投票によって行う。
- 8 表彰委員が推薦者または被推薦者となった場合、当該部分について7に規定する審査・選考に関して委員の資格を失う。
- 9 表彰委員長は、表彰委員会の審査・選考についてその経過および結果を、必要があれば付帯意見等を付して理事会に報告する。
- 10 表彰事業の日程はおおむね次のとおりとする。
 - (1) 受賞候補業績の会員推薦の公示：7月の学会誌発行時
 - (2) 受賞候補の推薦の締め切り：9月末
 - (3) 表彰委員会から理事会への報告：2～3月
 - (4) 定期総会での表彰：3～4月
- 11 この細則の改正は、表彰委員会に諮り、理事会が行う。

【大会運営委員会細則】

(2012年3月1日理事会最終改正)

- 1 理事会は、大会開催の少なくとも1年半前を目安に開催地を決定し、大会運営委員会の発足および大会運営委員の決定を行う。この際、理事会の指名した大会運営委員長は評議員会の承認を得る。
- 2 春季大会運営委員会は、遅くとも大会開催1年前までに発表テーマ・発表者および発表内容の概要を理事会に提案する。
- 3 大会運営委員長は、大会の準備状況を毎回の理事会で報告し、承認を得る。
- 4 春季大会運営委員会は、大会終了後に、『林業経済研究』にシンポジウムのコメント原稿、『林業経済』に論文要旨および討論要旨を提出し、理事会への実施報告および会計報告をもって任期を終了する。理事会は、春季大会運営委員会からの報告を確認し、任期の終了を承認するとともに、評議員会に報告する。なお、春季大会運営委員会は、上記原稿の執筆依頼を大会開催前に済ませておく必要がある。
- 5 林業経済学会原稿審査規程第1条に基づき、春季大会運営委員は、編集委員会からの委嘱状を受け、シンポジウム論文の審査を行うことができる。なお、審査結果はすみやかに編集委員会に報告されなければならない。
- 6 秋季大会運営委員会は、大会終了後に理事会への実施報告および会計報告をもって任期を終了する。理事会は、秋季大会運営委員会からの報告を確認し、任期の終了を承認するとともに、評議員会に報告する。秋季大会について、口頭発表は1人1件に限る。口頭発表者は筆頭発表者であり、口頭発表者と筆頭発表者は本学会の正会員に限るものとする。ただし、理事会が認める場合はこの限りでない。
- 7 この細則の改正は理事会が行う。

【林業経済学会会費規程】

(2012年3月28日評議員会最終改正)

第1条 会員は、次の会費を納入しなければならない。

- (1) 正会員 一般 8,000円
但し、正会員に終身会員を設け、その規定は第2条に定める。
学生 5,000円
正会員の会費納付期限は6月末とする。

- (2) 機関会員 10,000円

第2条 理事会は、定年退職時あるいはそれに準ずる年齢以降に、会費の10年分相当を納付した者を終身会員とすることができる。

第3条 会員が会則第8条の2によりその資格を喪失した場合でも、既納の会費は返還しない。

第4条 会員が会則第7条又は第8条により退会となった場合でも、未納会費分についてその納付義務を免れない。

第5条 この規程の改正は評議員会が行う。

Membership Fee

Annual membership fee is 8,000 yen for a regular member, 5,000 yen for a student, and 10,000 yen for an institution member.

【プライバシーポリシー細則】

(2012年3月1日理事会改正)

林業経済学会は、会員および学会関係者の個人情報を保護するため、個人情報の取り扱いに関するガイドライン、いわゆるプライバシーポリシー（個人情報保護方針）を学会細則として下記のとおり定める。

1 個人情報の収集

林業経済学会は、本学会の目的に沿った事業を進めるために必要な範囲に限り個人情報を収集する。本学会は、個人情報の収集に当たって、その目的を明示するとともに、情報の収集は原則として情報提供者の意志に基づくものとする。

2 個人情報の利用

林業経済学会は、収集した個人情報を本学会の目的の範囲内で利用する。個人情報は特別な理由がある場合を除いて、本人の同意なく第三者に開示することはない。なお、次のいずれかの場合、目的以外に個人情報を利用し、または開示提供することがある。

- (1) 法令の規定に基づく場合
- (2) 提供者の同意がある場合
- (3) 事業目的の達成に必要な範囲において個人情報の取り扱いの全部または一部を委託する場合
- (4) 事業計画を達成するために正当な理由がある場合

3 個人情報の管理

林業経済学会は、収集した個人情報について、外部への漏えい、破壊、改ざん、紛失等を防ぐため適切な管理に努める。ただし、提供者自身により開示され、既に公開されている個人情報については、本学会の管理の対象外とする。

4 個人情報の開示および訂正等

林業経済学会は、個人情報の提供者から自己に関する個人情報の開示請求があった場合、原則として遅滞なく開示する。また、自己の個人情報について訂正等の申し出があったときは、原則として遅滞なく訂正等を行う。

5 Web サイトにおける扱い

林業経済学会の設ける Web サイト（以下、当サイト）の利用は、利用者の責任において行われるものとする。当サイト、および当サイトにリンクが設定された他の Web サイトから取得された各種情報の利用によって生じた全ての損害に関して、本学会は一切の責任を負わない。

6 プライバシーポリシーの変更

林業経済学会は、法令の変更その他の理由により、理事会の議を経てプライバシーポリシーの変更を行うことがある。このような変更は、本学会のWebサイトに掲載され、掲載日より効力を発揮するものとする。

7 個人情報の取り扱いに関する問い合わせ先

林業経済学会における個人情報保護に関する質問は、下記へ連絡されたい。
林業経済学会
〒113-0034 東京都文京区湯島1丁目12番6号 高関ビル3階
E-mail: jfes2008@rinkeiken.org

【研究会Box細則】

(2012年3月1日理事会最終改正)

- 1 目的
会員の自発的な研究会活動を支援することを通して、学会活性化を目指すことを目的とする。
- 2 開催の手続
会員が企画し、会長もしくは理事1名以上の承認を必要とする。ただし、主催者、共催者として学会が入る場合には理事会における承認を必要とする。HP、メールマガジンによる告知期間に余裕のあるように企画することが望ましい。
- 3 開催の方法
研究会 Box は勉強会、シンポジウム、エクスカージョン等、さまざまな開催形態をとりうる。参加者の範囲は会員に限定されない。
- 4 開催の費用
原則として、個々の研究会 Box は独立採算で開催することとするが、やむを得ない場合は理事会の了承のもとで、経費の一部または全部を学会会計より支出できる。
- 5 企画者の義務
研究会 Box の開催後、理事会に開催報告を行うとともに、学会記事掲載原稿を作成する。
- 6 開催回数のカウント
開催回数は開催日順に、事後的にカウントする。

【学会声明に関する規程】

(2015年3月28日評議員会制定)

- 林業経済学会会則第3条第5項に基づく事業として、学会声明を公表する場合の取り扱いについて、次のように定める。
- 第1条 林業経済学会が学会員からの要請あるいは外部からの要請に応じて声明を出す必要があると理事会が判断した場合は、評議員会の承認を得て学会声明ないし理事会声明を公表する。
 - 第2条 理事会が学会名での声明を出すことが適切であると判断した場合には、別途細則に定める手続きに従って学会声明を作成し、社会に対して公表する。
 - 第3条 理事会が声明を緊急に出す必要があると判断した場合には、別途細則に定める手続きに従って理事会声明を作成し、社会に対して公表する。
 - 第4条 この規程の改正は評議員会が行う。

【学会声明の公表手続きに関する細則】

(2015年3月28日理事会制定)

- 1 学会声明を公表する場合の手続きは、以下のとおりとする。
 - (1) 林業経済学会会則第25条に基づき、会長が評議員会の承認を得て「学会声明特別委員会」を設置する。
 - (2) 「学会声明特別委員会」は直近の評議員会で諮るべく声明案を検討する。
 - (3) 直近の評議員会にて声明案を審議する。
- a. 採択された場合は、学会ホームページで声明を公表すると同時に、新聞等の論説記事として学会長名または学会声明特別委員会委員長名で投稿する。
- b. 採択されなかった場合は、学会としての声明発表は行わない。
- 2 理事会声明を公表する場合の手続きは、以下のとおりとする。
 - (1) 理事会が理事会声明を出すことについて、評議員会の承認を得る。
 - (2) 理事会が素案を作成、審議し、文案を決定する。
 - (3) 理事会で文案を決定し次第、学会ホームページに公表するとともに、関係者への提出、報道機関への情報提供などにより声明を公表する。
 - (4) 直近の評議員会で声明について、その経緯と内容を報告する。
- 3 上記手続きによって声明案が採択されなかった場合、学会員有志が自発的に新聞等を通して社会に発信することを学会は妨げない。

- い。
4 この細則の改正は理事会が行う。

【広告掲載料金】

(2009年3月7日理事会制定)

広 告 形 式	1号分の広告料金	年間契約の広告料金
特殊頁 表紙2(裏内側) 1頁	20,000	50,000
1/2頁	10,000	25,000
表紙3(裏内側) 1頁	20,000	50,000
1/2頁	10,000	25,000

※データは広告掲載会社からご提供いただく。白黒印刷のみとする。